

УТВЕРЖДАЮ:
Директор муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
Сибирский лицей
г. Томска

З.Т. Поликарпова
«31» августа 2021 г.

**Порядок и основания перевода,
отчисления и восстановления учащихся в муниципальном автономном
образовательном учреждении Сибирском лицее г. Томска**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 30, 60, 61 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки от 12.03.2014 № 177 (с изменениями на 17.01.2019г.) «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» и регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся муниципального автономного образовательного учреждения Сибирского лицея г. Томска (далее – лицей).

Порядок и условия осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

В соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при принятии решения, затрагивающих права учащихся и работников образовательной организации, учитывается мнение советов учащихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников лицея.

II. Перевод совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей)

Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения по инициативе совершеннолетнего учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося в связи с переходом в другие образовательные учреждения, в том числе в образовательные учреждения, реализующие другие виды образовательных программ.

В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Департамент образования г. Томска для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

обращаются в лицей с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении из лицея в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода лиц в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

Лицей выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

личное дело учащегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью лицея и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица) лицея.

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающую организацию в связи с переводом из лицея не допускается.

Указанные документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из лицея и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) учащихся.

Зачисление учащегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в настоящем Порядке, с указанием даты зачисления и класса.

Принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из лицея в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет лицей о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.

В случае перевода учащихся в другие образовательные организации образовательные отношения прекращаются **досрочно**.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных затрат.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора лицея **об отчислении в связи с переводом** учащегося в другое образовательное учреждение.

Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается также на основании **приказа директора лица об отчислении учащегося в связи с переводом учащегося в другое образовательное учреждение.** Права и обязанности учащегося лица, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами лица, прекращаются с даты его отчисления из лица.

Лицей выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

III. Перевод учащегося в случае прекращения деятельности лица, аннулирования лицензии, лишения лица государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования

При принятии решения о прекращении деятельности лица в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться учащиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в другие образовательные организации.

О предстоящем переводе лиц в случае прекращения своей деятельности обязан уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме *в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности лица*, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию.

О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, лиц обязан уведомить учредителя, совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности в *течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;*

- в случае приостановления действия *лицензии в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом департаментом общего образования Томской области, осуществляющим функции по*

контролю и надзору в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности.

В случае лишения лица государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования:

- *в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию департамента общего образования Томской области, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере образования, решении о лишении лица государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;*

-в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у лица отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу *в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;*

-в случае отказа аккредитационного органа лицом в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, *в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.*

15. Учредитель осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

информации, предварительно полученной от лица, о списочном составе учащихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

16. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность

по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них учащихся лица.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать учредителя о возможности перевода обучающихся.

Лицей доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из лица, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

После получения соответствующих письменных согласий лиц лицей издает распорядительный акт об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.

Лицей передает в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, личные дела учащихся.

На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении учащихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности лица, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением лица государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении учащегося в порядке перевода с указанием лица, в котором он обучался до перевода, класса, формы обучения.

В принимающей организации на основании переданных личных дел на учащихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода и соответствующие письменные согласия лиц на перевод.

IV. Порядок и основания отчисления учащихся

Образовательные отношения прекращаются в связи с **отчислением** учащегося из учреждения в следующих случаях.

- в связи с получением образования (завершением обучения) в соответствии с п.1 части 1 ст. 61 ФЗ «Об образовании в РФ»;

Досрочно:

- по инициативе лица в случае применения к учащемуся, достигшем возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное неисполнение или нарушение устава лица, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в соответствии с п.4 ч.4 ст. 43, с п.2 ч.2. ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ»;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения в соответствии с п.3 ч.2. ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ» (*главы II, III настоящего Порядка*).

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора лица об отчислении учащегося. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из школы.

При досрочном прекращении образовательных отношений лиц в трехдневный срок после издания приказа директора лица об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из лица, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому лицеем в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Отчисление учащегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Отчисление учащихся, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется во время их болезни, каникул.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося, как мера дисциплинарного взыскания, применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников лицея, а также оказывает отрицательное влияние на нормальное функционирование лицея.

Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Лицей незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Отчисление из лицея оформляется приказом директора с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта учащихся.

При отчислении лицей выдает заявителю следующие документы: личное дело учащегося, ведомость текущих оценок, которая подписывается директором лицея и заверяется печатью Учреждения; документ об уровне образования (при его наличии); медицинскую карту учащегося.

Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе лицея, в установленном законом порядке.

IV. Порядок восстановления учащихся

Восстановление учащегося в лицее, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в лицей. Право на восстановление в лицей имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет. Восстановление лиц в число учащихся лицея осуществляется только на свободные места. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора лицея.

Решение о восстановлении учащегося принимает директор лицея, что оформляется соответствующим приказом.

При восстановлении учащегося в лицее заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

Учащимся, восстановленным в лицее и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.